



**Finanzbuchhalter/-in (VHS)**

**Fachkraft Rechnungswesen (VHS)**

**Fachkraft Personalabrechnung (VHS)**

**Fachkraft Lohn- und Gehaltsabrechnung (VHS)**

**Fachkraft Personal- und Rechnungswesen (VHS)**

Bild © Picture-Factory, fotolia.com

**Kaufmännische Lehrgänge  
mit zertifiziertem Abschluss**



Sehr geehrte Damen und Herren,

regelmäßig bieten wir Ihnen folgende Zertifikatslehrgänge an:

- **Finanzbuchhalter/-in (VHS)**
- **Fachkraft Rechnungswesen (VHS)**
- **Fachkraft Personalabrechnung (VHS)**
- **Fachkraft Lohn- und Gehaltsabrechnung (VHS)**
- **Fachkraft Personal- und Rechnungswesen (VHS)**

Die Lehrgänge bestehen aus einer vorgegebenen Anzahl von Modulen, welche jeweils mit einer landeseinheitlichen Prüfung abgeschlossen werden. Nach Bestehen einer Prüfung wird Ihnen von der Europäischen Prüfungszentrale Hannover ein Zertifikat für das Modul ausgestellt – beim Bestehen aller zum Lehrgang zugehörigen Prüfungen erhalten Sie ein qualifiziertes und gesetzlich anerkanntes Abschlusszertifikat.

### **Anmeldung und Inhalte**

Die Anmeldeformulare zu den Lehrgängen und die Lerninhalte der einzelnen Module finden Sie auf unserer Homepage unter Downloads im Servicebereich (oder direkt unter [www.vhs-ol.de/downloads](http://www.vhs-ol.de/downloads)).

### **Starts und Zeiten**

Die Starttermine entnehmen Sie bitte unserem Programmheft bzw. unserer Homepage. Auf letzterer finden Sie auch eine Übersicht der Kurstage und Termine der Module.

Unter [www.gutgebildet.de](http://www.gutgebildet.de) erhalten Sie weitere Informationen zur Europäischen Prüfungszentrale Hannover und zu den Prüfungsmodalitäten.

### **Beratung**

Für eine Beratung stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung.

Veit Bohlen | 0441 92391-51 | [vbohlen@vhs-ol.de](mailto:vbohlen@vhs-ol.de)

Viel Erfolg bei Ihrer Weiterbildung!

Ihr

Veit Bohlen

Bildungsmanagement Berufliche Bildung



Portrait: Foto und Bilderverk

## Finanzbuchhalter/-in (VHS)

### Angebot und Zielgruppe

Der/die Finanzbuchhalter/-in (VHS) ist ein hochqualifizierter Abschluss mit betriebswirtschaftlichem und steuerrechtlichem Schwerpunkt. Mitarbeiter der Finanzbuchhaltung sind zuständig für die Debitoren-/Kreditorenbuchhaltung sowie für Abschlussarbeiten. Sie arbeiten an Finanzmanagementthemen und bereiten strategische Entscheidungen vor. Das Angebot richtet sich speziell an Beschäftigte im Handel, in der Industrie und in der Verwaltung, die innerhalb eines Unternehmens eine Tätigkeit im betrieblichen Rechnungswesen anstreben. Nach erfolgreicher Absolvierung der sechs Module aus dem Lehrgangssystem wird das Gesamtzertifikat Finanzbuchhalter/-in (VHS) verliehen.

### Dieser Lehrgang umfasst folgende Module

Betriebliches Steuerrecht | Buchführung | EDV-Finanzbuchhaltung | Kosten- und Leistungsrechnung | Recht und Finanzen | Bilanzierung

### Gebühren

Die Gebühr beträgt pro Modul 260 € und pro Prüfung 38 € bzw. für die EDV-Prüfung 43 €. Die Module können einzeln gebucht werden. Der gesamte Lehrgang umfasst ca. zwölf Monate.

### Aufbaumöglichkeiten

Der Lehrgang bildet die Basis für eine spätere Weiterbildung zum / zur Bilanzbuchhalter/-in. Teils können Module auch auf das berufsbegleitende Studium an der Universität angerechnet werden. Dadurch lässt sich die Studienzeit verkürzen, z. B. für den Studiengang Bachelor of Business Administration. Informationen unter [www.bba.uni-oldenburg.de](http://www.bba.uni-oldenburg.de)

# Kaufmännische Lehrgänge

## Fachkraft Rechnungswesen (VHS)

### Angebot und Zielgruppe

Beschäftigte im Handel, der Industrie und der Verwaltung, die innerhalb des Unternehmens eine unterstützende Tätigkeit im betrieblichen Rechnungswesen anstreben, sind mit diesem Lehrgang angesprochen. Lehrgangsziel ist, die Teilnehmenden zu befähigen, die im betrieblichen Rechnungswesen anfallenden Daten nach dem neusten Stand der gesetzlichen Bestimmungen und Verordnungen zu verarbeiten. Nach erfolgreicher Absolvierung der drei Module aus dem Lehrgangssystem wird das Gesamtzertifikat Fachkraft Rechnungswesen (VHS) verliehen.

### Dieser Lehrgang umfasst folgende Module

Betriebliches Steuerrecht | Buchführung | EDV-Finanzbuchhaltung

### Gebühren

Die Gebühr beträgt pro Modul 260 € und pro Prüfung 38 € bzw. für die EDV-Prüfung 43 €. Die Module können einzeln gebucht werden. Der gesamte Lehrgang umfasst ca. sechs Monate.

### Aufbaumöglichkeiten

Nach erfolgreicher Absolvierung der weiteren Module Kosten- und Leistungsrechnung, Recht und Finanzen sowie Bilanzierung wird der anerkannte Abschluss **Finanzbuchhalter/-in (VHS)** erreicht.

## Fachkraft Lohn- und Gehaltsabrechnung (VHS)

### Angebot und Zielgruppe

Beschäftigte im Handel, in der Industrie und der Verwaltung, die innerhalb des Unternehmens eine Tätigkeit im Bereich der Personalsachbearbeitung anstreben sowie Selbstständige (bzw. deren Angehörige) in klein- und mittelständigen Unternehmen, die ihre Lohn- und Gehaltsabrechnung selbst übernehmen wollen, sind angesprochen. Sie lernen, die in der Lohnbuchhaltung und Personalabrechnung anfallenden Daten nach dem neusten Stand der gesetzlichen Bestimmungen und Verordnungen zu verarbeiten. Nach erfolgreicher Absolvierung der beiden Module aus dem Lehrgangssystem wird das Gesamtzertifikat Fachkraft Lohn- und Gehaltsabrechnung (VHS) verliehen.

### Dieser Lehrgang umfasst folgende Module

Lohn- und Gehaltsabrechnung Theorie | Lohn- und Gehaltsabrechnung EDV

### Gebühren

Die Gebühr beträgt pro Modul 370 € und für die Prüfung 38 € bzw. für die EDV-Prüfung 43 €. Die Module können einzeln gebucht werden. Der gesamte Lehrgang umfasst ca. sechs Monate.

### Aufbaumöglichkeiten

Nach erfolgreicher Absolvierung des weiteren Moduls Arbeitsrecht für die Abrechnung wird der anerkannte Abschluss Fachkraft **Personalabrechnung (VHS)** erreicht.

# Kaufmännische Lehrgänge

## Fachkraft Personalabrechnung (VHS)

### Angebot und Zielgruppe

Der Lehrgang richtet sich an Beschäftigte im Handel, in der Industrie und der Verwaltung, die innerhalb des Unternehmens eine Tätigkeit im Bereich der Personalsachbearbeitung anstreben und Selbstständige (bzw. deren Angehörige) in klein- und mittelständigen Unternehmen, die in der Lohn- und Gehaltsabrechnung des eigenen Betriebes arbeiten wollen. Das Ziel des Lehrgangs ist es, die Teilnehmenden zu befähigen, die in der Lohnbuchhaltung anfallenden Daten nach dem neusten Stand der gesetzlichen Bestimmungen und Verordnungen zu verarbeiten und die wesentlichen Bestimmungen des Arbeitsrechts für die Abrechnung zu kennen. Nach erfolgreicher Absolvierung der drei Module aus dem Lehrgangssystem wird das Gesamtzertifikat Fachkraft Personalabrechnung (VHS) verliehen.

### Dieser Lehrgang umfasst folgende Module

Lohn- und Gehaltsabrechnung Theorie | Lohn- und Gehaltsabrechnung EDV | Arbeitsrecht für die Abrechnung

### Gebühren

Die Gebühr beträgt pro Modul 370 €, für das Modul Arbeitsrecht 245 € und pro Prüfung 38 € bzw. für die EDV-Prüfung 43 €. Die Module können einzeln gebucht werden. Der gesamte Lehrgang umfasst ca. neun Monate.

### Aufbaumöglichkeiten

Nach erfolgreicher Absolvierung der weiteren Module Betriebliches Steuerrecht, Buchführung sowie EDV-Finanzbuchhaltung wird der anerkannte Abschluss Fachkraft **Personal- und Rechnungswesen (VHS)** erreicht.

## Fachkraft Personal- und Rechnungswesen (VHS)

### Angebot und Zielgruppe

Durch die Kombination der Lohn-/personalrechtlichen und rechnungsspezifischen Inhalte richtet sich der Lehrgang insbesondere an Mitarbeiter von Klein- und Familienunternehmen. Hier müssen häufig mehrere allgemeine Arbeitsgebiete durch eine Person abgedeckt werden. Das Ziel des Lehrgangs ist es daher, die Teilnehmenden zu befähigen, die im betrieblichen Rechnungswesen und in der Lohnbuchhaltung anfallenden Daten nach dem neuesten Stand der gesetzlichen Bestimmungen und Verordnungen zu verarbeiten. Nach erfolgreicher Absolvierung der sechs Module aus dem Lehrgangssystem wird das Gesamtzertifikat Fachkraft Personal- und Rechnungswesen (VHS) verliehen.

### Dieser Lehrgang umfasst folgende Module

Betriebliches Steuerrecht | Buchführung | EDV-Finanzbuchhaltung | Lohn- und Gehaltsabrechnung Theorie | Lohn- und Gehaltsabrechnung EDV | Arbeitsrecht für die Abrechnung

### Gebühren

Die Gebühr beträgt pro Modul 260 €, für die Module der Lohn- und Gehaltsabrechnung 370 €, für das Modul Arbeitsrecht 245 € und pro Prüfung 38 € bzw. für die EDV-Prüfung 43 €. Die Module können einzeln gebucht werden. Der gesamte Lehrgang umfasst ca. zwölf Monate.

## Modulübersicht der kaufmännischen Lehrgänge

